

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Тарас Ю.В. Тарасова
Протокол от « *09* » *09* 20*22* г.
№ *6*

УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Центр
развития ребенка – детский сад
№ 25 «Василек»»
от « *01* » *09* 20*22* г.
№ *116/25-26-149*

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения и проверке знаний
требований охраны труда
руководителей, специалистов и рабочих

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 2464

1.2. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с работодателем (заведующим МДОУ).

1.3. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к проведению обучения по охране труда, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

1.6. В случае проведения обучения по охране труда работников, осуществляющих трудовую деятельность в сфере электроэнергетики или сфере теплоснабжения, в рамках подготовки таких работников к аттестации в области (по вопросам) безопасности в соответствующей сфере (области) или подготовки и подтверждения готовности к работе дополнительное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются.

1.7. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.8. Ответственность за своевременность обучения по охране труда и проверку знаний

требований охраны труда работников несут непосредственные руководители работников (заместитель заведующего по ВМР, заведующий хозяйством) и специалист по охране труда.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Организация и проведение инструктажей по охране труда

Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

2.1.1. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются заведующим.

2.1.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в деятельности учреждения (работники, командированные в МДОУ (подразделение МДОУ), лица, проходящие производственную практику).

2.1.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране (Приложение 1) разработана на основе примерного перечня тем для программы вводного инструктажа «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464, с учетом специфики деятельности учреждения и утверждена работодателем (заведующим) с учетом мнения профсоюзного комитета.

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда.

12. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

2.1.3. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников учреждения до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда (Приложение 2), утверждается заведующим.

2.1.4. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.1.5. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.1.6. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников учреждения в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников,

непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

2.1.7. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 2.1.6 настоящего Положения, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2.1.6 настоящего Положения, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 2.1.6 настоящего Положения, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

2.1.8. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых непосредственным руководителем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.1.9. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог;

в) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

г) в иных случаях, установленных работодателем.

2.1.10. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.1.11. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи

пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

2.1.12. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.1.13. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.1.14. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в журнал в соответствии с требованиями, установленными настоящими Положением (Приложение 3, Приложение 4).

2.2 Организация и проведение стажировки на рабочем месте

2.2.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения (далее - программы обучения требованиям охраны труда).

2.2.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем (заведующим МДОУ) с учетом мнения профсоюзного органа. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

2.2.3. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

2.2.4. Программа стажировки на рабочем месте, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается заведующим с учетом мнения профсоюзного органа.

2.2.5. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

2.2.6. По решению работодателя для отдельных видов работ, в том числе спасательных работ, могут быть предусмотрены периодические тренировки и (или) учения. В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты. Периодичность и содержание таких тренировок и (или) учений определяется работодателем с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.2.7. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются Положением о стажировке на рабочем месте, с учетом мнения профсоюзного уполномоченного работниками органа. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

2.2.8.. За регистрацию стажировки и допуск стажера к работе в журнале регистрации прохождения стажировки являются непосредственные руководители (заведующий хозяйством, шеф-повар).

2.3. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

Обучению по оказанию первой помощи пострадавшим в МДОУ подлежат все работники.

2.3.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

2.3.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом заведующего возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

д) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

е) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда;

ж) иные работники по решению заведующего.

2.3.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в МДОУ проводится в рамках обучения требованиям охраны труда по программам обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, разработанным с учетом примерных тем «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.3.4. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными Правилами обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания

первой помощи.

2.3.5. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пунктах 3.7 и 3.8 настоящего Положения. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

2.3.7. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, требования к проведению которой установлены положениями раздела 4 настоящего Положения. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями пункта 5.12 настоящего Положения.

2.3.8. Обучение работников по оказанию первой помощи проводит лицо, назначенное приказом руководителя.

2.4. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится в рамках проведения инструктажа на рабочем месте, т. к. в учреждении применяются средства индивидуальной защиты от загрязнений, а не для защиты от вредных факторов.

3. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

Обучение требованиям охраны труда проводится в МДОУ. Решение о проведении обучения работников в учреждении или в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда, принимает заведующий с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения.

3.1. Заведующий (руководитель организации), председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

3.2. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

3.3. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников

проводится:

- а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;
- б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;
- в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

3.4. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются на основе примерных перечней тем согласно Приложению № 3 «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464. В зависимости от того, кто проводит обучение требованиям охраны труда, программы обучения требованиям охраны труда утверждаются руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии).

3.6. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах "б" и "в" пункта 3.3 настоящих Правил, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности организации, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

3.7. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

- а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности,

влияющих на безопасность труда.

3.8. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

3.9. Работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления проходят обучение требованиям охраны труда по следующим программам обучения требованиям охраны труда:

а) заместитель руководителя, в ведении которого находятся вопросы охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 3.3 настоящего Положения;

б) руководители структурных подразделений - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 3.3 настоящих Правил;

в) специалисты, осуществляющие функции специалиста по охране труда, - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящего Положения.

3.10. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 3.3 настоящего Положения;

б) руководители структурных подразделений организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящего Положения;

в) работники организации, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Положения;

г) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящего Положения;

д) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Положения;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящего Положения.

3.11. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в подпункте "в" пункта 3.10 настоящего Положения, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение

по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 3.3 настоящего Положения, по решению работодателя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте "б" пункта 3.10 настоящих Правил. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

3.12. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 3.3 настоящих Правил, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные локальными нормативными актами работодателя. В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления организации и специалисты, указанные в подпунктах "а" - "в" пункта 3.10 настоящих Правил, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом "в" пункта 3.3 настоящего Положения. Перечень работ повышенной опасности устанавливается работодателем с учетом специфики его деятельности на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3.13. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 3.3 настоящего Положения, утверждается работодателем.

3.14. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессиональных союзов или иным уполномоченным работником представительных органов организаций, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящего Положения, повторное обучение не требуется.

3.15. Требования к работодателю, осуществляющего обучение требованиям охраны труда без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда:

а) материально – техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно – методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2х лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско – правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с положениями раздела 4 настоящего Положения.

3.16. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.3 настоящих Правил, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

3.17. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте "в" пункта 3.3 настоящих Правил, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

3.17. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда организовано в случаях, указанных в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 3.7 настоящего Положения, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 3.7 настоящего Положения, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 3.7, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

3.18. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения.

3.18. Работодатель – заведующий МДОУ проходит обучение требованиям охраны труда до приема на работу первого работника, впоследствии с периодичностью планового обучения в соответствии с пунктами 3.16 и 3.17 настоящих Правил.

3.19. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

3.20. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

3.21. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.22. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, требования к организации которой установлены положениями раздела 4 настоящего Положения. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с пунктами 5.11 – 5.14 настоящих Правил.

4. Организация проверки знания требований охраны труда

4.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

4.2. Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется локальными нормативными актами работодателя.

4.3. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

4.4. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной

защиты может проводиться как в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и у работодателя.

4.5. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, в организации создается комиссия по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек - председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии.

4.6. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, руководители и специалисты служб охраны труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии включаются по согласованию представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников такой организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов (при наличии).

4.7. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 3.3. настоящего Положения.

4.8. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем (заведующим МДОУ) в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

5. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

5.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности МДОУ в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

5.2. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются заведующим МДОУ.

5.3. По результатам планирования обучения по охране труда должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

5.4. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

5.5. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, комиссия по оценке профрисков обязана их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные настоящим Положением сроки.

5.6. Для обеспечения функционирования комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального

предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда составляет 5 человек, согласно Приложению № 4 «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464.

5.7. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается в журнале следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

5.8. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда в журнале указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

5.9. Порядок регистрации проведенного инструктажа по охране труда и форма его документирования утверждаются работодателем.

5.10. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

5.11. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

- а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- б) период проведения стажировки на рабочем месте;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

5.12. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников оформляется на бумажном носителе и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

5.13. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

5.14. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

6. Заключительные положения

6.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет работодатель .

6.2. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на работодателя.

6.2. Оценка соблюдения работодателями «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464. осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Приложение 2
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

Программа вводного инструктажа по охране труда

1. Общие сведения об образовательном учреждении.
2. Политика и цели работодателя в области охраны труда.
3. Общие правила поведения работающих на территории учреждения в производственных (прачечная, пищеблок и вспомогательных помещениях).
4. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории учреждения.
5. Расположение групп и других рабочих мест, вспомогательных помещений.
6. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
8. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций.
9. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

Приложение 3
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

**Перечень должностей и профессий, освобожденных от инструктажа по охране труда
на рабочем месте**

№ п/п	Наименование должности
1.	Заведующий детским садом
2.	Зам. заведующего по ВМП
3.	Заведующий хозяйством
4.	Специалист по охране труда.
5.	Заведующий производством (шеф повар)

Форма протокола проверки знаний требований охраны труда

Протокол № _____

заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 25 «Василек»

В соответствии с приказом заведующего № _____ от _____

комиссия в составе: председателя _____

членов: _____

провела проверку знаний требований охраны труда работников в объеме, соответствующем их должностным обязанностям:

№ п/п	Ф. И.О. работника прошедшего проверку знаний	Должность (профессия)	Наименование и продолжительность программы обучения по охране труда	Результат проверки знания (удовлетворительно, неудовлетворительно)	Регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц	Подпись проверяемого

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение 6
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

**Перечень видов работ, должностей и профессий, подлежащих стажировке, обучению
и проверке знаний требований охраны труда**

№	Наименование профессий	Сроки прохождения проверки знаний по охране труда
1.	Повар	1 раз в год
2.	Кухонный рабочий	1 раз в год
3.	Машинист по стирке и ремонту и спецодежды	1 раз в год
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания	1 раз в год
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)	1 раз в год
6.	Грузчик	1 раз в год
7.	Помощник воспитателя	1 раз в год
8.	Уборщик производственных и служебных помещений	1 раз в год
9.	Дворник	1 раз в год
10.	Воспитатель	1 раз в 3 года
11	Кладовщик	1 раз в год

Приложение 8
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

Форма журнала регистрации стажировки на рабочем месте

Ф.И.О. работника, подлежащего стажировке	Количество смен	Период стажировки	Ф.И.О. лица проводившего стажировку	Дата допуска работника к самостоятельной работе

Положение о стажировке на рабочем месте
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка – детский сад № 25 «Василёк»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения стажировки работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад № 25 «Василёк».

1.2. Цель стажировки – практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.

1.3. Настоящее Положение на основании «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464.

1.4. Ответственность за организацию и проведение стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений.

1.5. Общий контроль за организацией работ по проведению обучению безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте осуществляет заведующий ДООУ.

1.6. Регистрацию стажировки и допуск стажера к работе в журнале регистрации прохождения стажировки являются непосредственные руководители (заведующий хозяйством, шеф-повар).

2. Организация и порядок проведения стажировке на рабочем месте

1.1. Цель стажировки – практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.

1.2. Стажировке на рабочем месте подлежат все вновь принимаемые на работу и переводимые на другую работу работники.

1.3. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда.

1.4. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством ответственного работника.

1.5. Продолжительность стажировки составляет не менее 2 смен (рабочих дней).

1.6. Допуск работника к стажировке оформляется распоряжением лица ответственного за проведение стажировки с указанием сроков стажировки и ответственных лиц за ее проведение.

1.7. Ответственные руководители стажировки обязаны:

- распределять стажеров по рабочим местам, создавать условия для практического обучения;
- создавать безопасные условия труда для стажеров;
- проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением стажерами правил внутреннего трудового распорядка;

- осуществлять выдачу на период стажировки специальной одежды, средств индивидуальной защиты по нормам, установленным в ДООУ.
- оказывать повседневную помощь стажерам в приобретении профессиональных знаний и практических навыков.

1.8. Стажировка завершается проверкой знаний по использованию в практике полученных теоретических и практических знаний.

1.9. В случае если выполняемая работа не связана с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструментов, хранением и применением сырья и материалов, стажировка (обучение) безопасным методам и приемам выполнения работ, не проводится.

3. Программа стажировки на рабочем месте

3.1. Стажировка рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)

3.1.1. Стажировка электромонтера производится при перерыве в работе в качестве электротехнического персонала свыше одного года, при переводе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок, а также при приеме на работу впервые.

3.1.2. В процессе стажировки весь электротехнический персонал должен:

- усвоить требования правил эксплуатации, охраны труда, пожарной безопасности и их практическое применение на рабочем месте;
- изучить схемы, производственные инструкции и инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.

3.1.3. Программа стажировки электриков (электромонтеров) участка включает:

- подготовку к работе средств индивидуальной защиты;
- проверку целостности заземляющих проводников корпусов обслуживаемых электроустановок;
- отработку безопасных приемов труда при снятии напряжения с участка электрической сети, электроустановки, подлежащих обслуживанию и ремонту;
 - практические навыки соблюдения требований безопасности труда при выполнении перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации электроустановок;
- выполнение работ по обслуживанию и ремонту электроустановок с использованием стремянок и лестниц;
- последовательность действий работника при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой медицинской помощи пострадавшему при поражении электрическим током.

3.2. Стажировка уборщиков производственных и служебных помещений.

3.2.1. Стажировка уборщиков производственных помещений безопасным методам и приемам работ проводится в течение первых двух смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

3.2.2. Программа стажировки уборщика производственных и служебных помещений включает:

- отработку практических навыков работы с дезинфицирующими и моющими средствами, в том числе по концентрации растворов;
- санитарную обработку бачков (ведер для мусора и т.п.);
- проверку практических навыков работы на высоте с применением приставных лестниц (стремянки);
- отработку действий работника при возникновении аварийных ситуаций (прорыв трубопроводов водоснабжения, канализации, отопления), наличии очага возгорания;
- проверку практических навыков оказания первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве;
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- уборку рабочего места по окончании работы, проведение гигиенических процедур.

3.3 Стажировка рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания

3.3.1. Стажировка рабочего по текущему ремонту здания проводится для всех принимаемых на работу работников, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности, при переводе на другую работу (должность), при приеме на работу впервые.

3.3.2. Программа стажировки рабочего по текущему ремонту здания включает:

- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- порядок расположения инструментов на рабочем месте;
- отработку действий работника при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуациях;
- последовательность соблюдения требований безопасности по окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему при поражении электрическим током.

3.4. Стажировка дворника.

3.4.1. Стажировка рабочего по комплексной уборке территории проводится в течение 2-14 смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

3.4.2. Программа стажировки рабочего по комплексной уборке территории включает:

- знание закрепленной за ним территории;
- умение использовать необходимый для уборки материал и инвентарь (песок, поливочные шланги и т.п.);
- знание норм и требований к санитарному содержанию территорий;
- знание и применение инструкций и технологических рекомендации по уборочным работам;
- знание свойств моющих средств и правила безопасного пользования ими;
- знание устройств и правил эксплуатации обслуживаемого оборудования и приспособлений, применяемых в работе;
- знание правил применения противогололедных материалов;
- знание правил безопасности при выполнении уборочных работ;
- порядок извещения своего непосредственного руководителя о всех недостатках, обнаруженных во время работы;
- знание правил использования средств противопожарной защиты;

- умение действовать в аварийной ситуации;
- уборка рабочего места по окончанию работы.

3.5. Стажировка педагогического персонала и специалистов.

3.5.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу педагогических работников, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности, при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

3.5.2. В процессе стажировки педагогический персонал должен:

- усвоить требования правил эксплуатации ТСО, охраны труда, пожарной безопасности и их практическое применение на рабочем месте;
- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации технических средств используемых в рабочем процессе.
- изучить правила использования бактерицидных облучателей.

3.5.3. Программа стажировки педагогического персонала включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- отработку практических навыков соблюдения требований безопасности при использовании ТСО;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе электрооборудования в опасной или аварийной ситуациях;
- последовательность соблюдения требований безопасности при окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- выполнение работ с использованием стремянок и лестниц;
- последовательность действий при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- выполнение правил использования бактерицидных облучателей;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему

3.6. Стажировка помощника воспитателя.

3.6.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.6.2. В процессе стажировки помощника воспитателя должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации технических средств используемых в рабочем процессе.

3.6.3. Программа стажировки помощника воспитателя включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности приспособлений к работе;
- порядок расположения приспособлений на рабочем месте;

- отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке приспособлений;
- отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе электрооборудования в опасной или аварийной ситуациях;
- последовательность соблюдения требований безопасности при окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- выполнение работ с использованием стремянок и лестниц;
- последовательность действий при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.7. Стажировка повара.

3.7.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.7.2. В процессе стажировки повар должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- изучить назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при выполнении трудовых обязанностей;
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;
- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.

3.7.3. Программа стажировки повара включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности технологического оборудования;
- порядок расположения производственного инвентаря, инструмента, весоизмерительных приборов на рабочем месте;
- отработку навыков выполнения производственных операций;
- отработка навыков производства пищевой продукции;
- отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке технологического оборудования;
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.8. Стажировка кухонного работника.

3.8.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.8.2. В процессе стажировки кухонный работник должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- изучить назначение и устройство, машин, механизмов и оборудования при выполнении трудовых обязанностей;
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;

- изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.

3.8.3. Программа стажировки кухонного работника включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- проверку готовности технологического оборудования;
- порядок расположения производственного инвентаря, инструмента, весоизмерительных приборов на рабочем месте;
- отработку навыков выполнения производственных операций;
- отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке технологического оборудования;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.9. Стажировка машиниста по стирке белья и ремонту одежды.

3.9.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.9.2. В процессе стажировки машинист по стирке и ремонту одежды должен:

- изучить инструкции по охране труда, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);
- изучить устройство, правила эксплуатации обслуживаемого оборудования, виды, свойства применяемых моющих и дезинфицирующих средств и способы их применения и приготовления;
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;

3.9.3. Программа стажировки машиниста по стирке и ремонту одежды включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- соблюдение требований безопасного выполнения производственных работ;
- отработку навыков выполнения производственных операций;
- отработку действий при обнаружении неисправностей производственного оборудования;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.10. Стажировка грузчика.

3.10.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.10.2. В процессе стажировки грузчик должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии); устройство инструментов, приспособлений;
- изучить правила погрузки и выгрузки грузов, правила применения простейших погрузочно – разгрузочных приспособлений и средств транспортировки, условную сигнализацию при погрузке и выгрузке грузов подъемно – транспортными механизмами; допустимые габариты при погрузке грузов на автомашины, расположение складов и мест погрузки и выгрузки грузов.
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;

3.10.3. Программа стажировки кухонного работника включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- соблюдение требований безопасного производства погрузочно-разгрузочных работ; соблюдение правил при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов; соблюдение требований к местам производства погрузочно-разгрузочных работ; соблюдение требований к производственному оборудованию и таре;
- соблюдение требований к способам хранения и транспортировки материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства;
- отработку навыков выполнения производственных операций;
- отработку действий при обнаружении неисправностей производственного оборудования и тары;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.11. Стажировка кладовщика.

3.11.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу, которые имели свыше месяца перерыв в работе по специальности; при приеме на работу впервые.

3.11.2. В процессе стажировки кладовщик должен:

- изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии); устройство инструментов, приспособлений;
- изучить способы проверки рабочего инструмента, приборов, приспособлений на пригодность их к работе, правила применения складского измерительного инструмента, приспособлений и механизмов;
- отработать четкое ориентирование на рабочем месте;
- приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;

3.11.3. Программа стажировки кладовщика включает:

- проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- соблюдение требований безопасного использования рабочего инструмента, приборов, приспособлений; складского измерительного инструмента, приспособлений и механизмов;
- соблюдение требований к способам хранения и транспортировки материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства;
- отработку навыков выполнения производственных операций;
- приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- знание правил использования средств противопожарной защиты;
- практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему;

4. Права и обязанности стажера

4.1. Стажер обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Учреждении (продолжительность рабочего дня, требования техники безопасности, пропускной режим и т. д.);
- эффективно использовать время стажировки в целях повышения своего профессионального уровня, стремиться к освоению наиболее прогрессивных методов работы.

4.2. Стажер имеет право быть ознакомленным с настоящей Программой.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящая Программа вступает в силу с даты его подписания и действует до отмены или замены его новой.
- 5.2. Все изменения и дополнения настоящей Программы оформляются приказом заведующего ДОУ.
- 5.3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных настоящей Программой является основанием для досрочного прекращения стажировки.

Приложение 10
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

Перечень работ повышенной опасности

№ п/п	Виды работ	Профессия (должность)
1.	Работы на высоте без применения инвентарных лесов и подмостей	<ul style="list-style-type: none">• Помощник воспитателя (мытьё окон на 2-ом этаже)• Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер) – замена светильников
2.	Работа в действующих электроустановках	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)
3.	Работы, связанные с эксплуатацией бактерицидных установок.	<ul style="list-style-type: none">• Воспитатель• Помощник воспитателя
4.	Погрузочно-разгрузочные работы	Грузчик
5.	Эксплуатация технологического оборудования пищеблоков	Повар Шеф – повар Кухонный рабочий
6.	Эксплуатация технологического оборудования прачечных	Машинист по стирке и ремонту одежды
7.	Ремонтные работы	<ul style="list-style-type: none">• Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания

Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

1. Общие положения

1. Программа разработана на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и других нормативных правовых документах, регламентирующих вопросы охраны труда в ДОУ.
2. Программа предназначена для получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам и воспитанникам ДОУ при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.
3. Целью обучения является отработка самостоятельных действий и поведения работников ДОУ, направленных на сохранение жизни каждого пострадавшего до прибытия спасательных служб и скорой помощи, использование любого шанса для его спасения.
4. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:
 - работники, на которых приказом заведующего ДОУ возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
 - работники рабочих профессий (грузчик, дворник, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту одежды, повар, шеф – повар, помощник воспитателя, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (электрик), уборщик производственных и служебных помещений, швея);
 - лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов (педагогические работники);
 - председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалист по охране труда, а также члены комиссий по охране труда.

План обучения работников ДОУ

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	<p>Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи Теоретические занятия</p> <p>1.1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.</p> <p>1.2. Понятие "<i>первая помощь</i>". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.</p> <p>1.3. Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка для оказания первой помощи работникам, автоматические наружные дефибрилляторы и др.). Основные компоненты, их назначение.</p> <p>1.4. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.</p> <p>1.5. Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.</p>	2
2.	<p>Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения Теоретические занятия</p> <p>2.1. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.</p> <p>2.2. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.</p> <p>2.3. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.</p> <p>2.4. Особенности реанимации у детей.</p> <p>2.5. Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>2.6. Оценка обстановки на месте происшествия.</p> <p>2.7. Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.</p> <p>2.8. Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.</p> <p>2.9. Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.</p> <p>2.10. Отработка приемов искусственного дыхания "<i>рот ко рту</i>", "<i>рот к носу</i>" с применением устройств для искусственного дыхания.</p> <p>2.11. Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.</p> <p>2.12. Выполнение алгоритма реанимации.</p> <p>2.13. Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.</p> <p>2.14. Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.</p>	4

<p>3.</p>	<p>Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах <i>Теоретические занятия</i> 3.1. Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего. 3.2. Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки. 3.3. Оказание первой помощи при носовом кровотечении. 3.4. Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока. 3.5. Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи. 3.6. Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа. 3.7. Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий). 3.8. Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом. 3.9. Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи. 3.10. Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране. 3.11. Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей. 3.12. Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.</p>	<p>2</p>
	<p><i>Практические занятия</i> 3.13. Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего. 3.14. Проведение подробного осмотра пострадавшего. 3.15. Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки. 3.16. Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки. 3.17. Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей. 3.18. Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий). 3.19. Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.</p>	<p>4</p>

4.	<p>Оказание первой помощи при прочих состояниях</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>4.1. Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.</p> <p>4.2. Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.</p> <p>4.3. Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.</p> <p>4.4. Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.</p> <p>4.5. Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.</p> <p>4.6. Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.</p> <p>4.7. Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.</p> <p>4.8. Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>4.9. Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.</p> <p>4.10. Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.</p> <p>4.11. Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.</p> <p>4.12. Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).</p> <p>4.13. Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.</p> <p>4.14. Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.</p>	4
	<p>Итого: Теория – 8ч. Практика – 12ч.</p>	

Экзаменационные билеты

Билет №1

1. Понятие "*Первая помощь*", значение своевременности и правильности ее оказания.
2. Виды кровотечений. Признаки.
3. При каких показаниях следует переносить пострадавшего только на животе. При каких показаниях - только сидя и полусидя?

Билет №2

1. Первая помощь при различных видах кровотечений.
2. Ушибы и их симптомы
3. Как обрабатываются ожоги на месте происшествия?

Билет №3

1. Первая помощь при ранении.
2. Ожоги. Виды ожогов.
3. На какое время накладывается жгут при артериальном кровотечении?

Билет №4

1. Оказание первой помощи при ушибах.
2. Правила наложения повязок при ранениях и кровотечениях.
3. В каком месте необходимо прижимать артерию в случае артериального кровотечения?

Билет №5

1. Порядок действия при электротравме.
2. Рана, признаки ранений. Виды ран.
3. Запрещенные действия при обморожениях.

Билет №6

1. Первая помощь при ушибах.
2. Вывихи, симптомы.
3. Какие признаки определяют наличие у пострадавшего венозного кровотечения?

Билет №7

1. Оказание первой помощи при вывихах.
2. Ушиб. Симптомы.
3. Какие признаки определяют наличие у пострадавшего артериального кровотечения?

Билет №8

1. Первая помощь при переломах. Правила накладывания шины.
2. Вывихи. Симптомы.
3. Какие правила установлены при обработке ожога без нарушения целостности ожоговых пузырей?

Билет №9

1. Первая помощь при вывихах.
2. Переломы. Виды переломов. Симптомы.
3. Какие правила установлены при обработке ожога с нарушением целостности ожоговых пузырей и кожи?

Билет №10

1. Первая помощь при поражениях электрическим током.
2. Обморожения. Степени обморожения.
3. При каких показаниях следует наложить шины на конечности человека?

Билет №11

1. Оказание первой помощи при обморожениях.
2. Электротравмы. Степени поражения. Симптомы.
3. При каких показаниях следует немедленно наложить кровоостанавливающий жгут?

Билет №12

1. Порядок действий при травмах.
2. Ожоги. Степени ожогов.
3. Какие действия выполняются при проведении искусственного дыхания?

Билет №13

1. Первая доврачебная помощь при ожогах.
2. Правила наложения жгутов при кровотечениях.
3. Какие действия выполняются при наружном массаже сердца?

Билет №14

1. Искусственное дыхание.
2. Правила переноса пострадавшего при различных травмах.
3. Что необходимо выполнить в случае перелома конечности?

Приложение 12
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

**Перечень профессий (должностей) подлежащих обучению
по программе обучения оказанию первой помощи пострадавшим**

№ п/п	Наименование должности
1.	Повар
2.	Кухонный рабочий
3.	Машинист по стирке и ремонту и спецодежды
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)
6.	Грузчик
7.	Помощник воспитателя
8.	Уборщик производственных и служебных помещений
9.	Дворник
10.	Воспитатель
11.	Кладовщик
12.	Швея

Приложение 13
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

**Перечень профессий (должностей) подлежащих обучению
по программам обучения требованиям охраны труда**

№ п/п	Наименование должности	Наименование программы
1.	Заведующий	В обучающих организациях <i>Программа А,</i> <i>Программа Б,</i> <i>Программа В</i>
2.	Заведующий хозяйством	
3.	Заместитель заведующего по ВМР	
4.	Специалист по вопросам охраны труда	
5.	Повар	В образовательной организации <i>Программа А,</i> <i>Программа Б,</i> <i>Программа В</i>
6.	Кухонный рабочий	
7.	Машинист по стирке и ремонту и спецодежды	
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)	
9.	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания	
10.	Грузчик	
11.	Помощник воспитателя	
12.	Воспитатель	
13.	Уборщик производственных и служебных помещений	В образовательной организации <i>Программа А,</i> <i>Программа Б</i>
14.	Дворник	
15.	Кладовщик	
16.	Швея	
17.	Учитель - логопед	
18.	Педагог - психолог	
19.	Музыкальный руководитель	
20.	Делопроизводитель	

Приложение 13
к Положению по обучению по охране
труда и проверки знания
требований охраны труда

2.2.1. Обучение осуществляют по программам, разработанным с учетом отраслевых типовых программ и утвержденным руководителем по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2.2. Стажировка на рабочем месте проводится в течение 3-19 смен под руководством лиц, назначенных распоряжением (приложение 1)

2.2.3. После обучения экзаменационная комиссия проводит проверку теоретических знаний и практических навыков.

Результаты проверки знаний оформляют протоколом (приложение 2)

2.2.4 Рабочему, успешно прошедшему проверку знаний, выдают удостоверение на право самостоятельной работы.

2.2.5 Специалист по охране труда организует проведение периодического, не реже одного

раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. Обучение руководителей и специалистов.

2.3.1. Руководители и специалисты учреждений проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на рабочих местах и вверенных им объектах.

2.3.2 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Обучение по охране труда проходят:

- Работодатель, члены комиссии по охране труда, специалист по охране труда, уполномоченные по охране труда - в обучающих организациях.
- Руководители и специалисты учреждения – по 12-ти часов программе, разработанной на основе примерных учебных программ, утвержденной работодателем.

2.3.3 В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, деловые игры и т.д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

2.3.4 Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится специалистом по охране труда организации, имеющим соответствующую квалификацию и опыт работы в области охраны труда.

**Перечень
должностей руководителей и специалистов, подлежащих
обучению и проверке знаний требований охраны труда
в обучающих организациях**

№	Профессия, должность	Сроки прохождения проверки знаний
1.	Заведующий детским садом	1 раз в три года
2.	Члены комиссии по охране труда	1 раз в три года
3.	Уполномоченный (доверенный) по охране труда	1 раз в три года
4.	Специалист по охране труда	1 раз в три года

**Перечень
должностей руководителей и специалистов, подлежащих
обучению и проверке знаний требований охраны труда в учреждении**

№	Профессия, должность	Сроки прохождения проверки знаний
1	Воспитатель	1 раз в три года
2.	Музыкальный руководитель	1 раз в три года
3.	Учитель-логопед	1 раз в три года
4.	Педагог-психолог	1 раз в три года
5.	Инструктор по физической культуре (плаванию)	1 раз в три года
6.	Шеф-повар	1 раз в три года
12.	Делопроизводитель	1 раз в три года

2. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков

безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ (заведующий хозяйством, заведующий производством) в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, иницирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом работодателя создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты служб охраны труда. В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению 2.

3.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по

охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению 3.

3.8. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.9. Обучающие организации могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили в них обучение по охране труда.

4. Дополнительные специальные требования безопасности и охраны труда

4.1. Данное Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля.

4.2 Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с настоящим Положением, могут проводиться обучение и аттестация работников организаций по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

4.3 Обучение и проверка знаний по специальным вопросам охраны труда проводится для работников учреждения по следующим направлениям:

- Проверка знаний требований энергетической безопасности (электробезопасность);
- Проверка знаний требований работы на тепловых энергоустановках (тепловое хозяйство);
- Проверка знаний требований пожарной безопасности (пожаротехнический минимум);
- Проверка знаний санитарных правил и норм (санитарно-гигиенический минимум);

5. Заключительные положения

5.1 Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несут лица, назначенные приказом руководителя.

5.2 Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников осуществляет специалист по охране труда.

2.1.20 Повторный инструктаж проходят все работники, указанные не реже одного раза в шесть месяцев.

2.1.21 Повторный инструктаж проходят по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.22 Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

2.1.24 Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Приложение №1
к Положению о порядке обучения
и проверке знаний требований
охраны труда руководителей,
специалистов и рабочих

Распоряжение

от « ___ » _____

№ _____

Для практического обучения безопасным методам и приемам труда принятого (переведенного) в подразделение работника (стажера).

(должность, профессия, ф.и.о.)

Назначить ему стажировку с « ___ » _____ по « ___ » _____

Под руководством инструктора _____

(ф.и.о., должность, профессия)

Заведующий хозяйством/ Старший воспитатель

(подпись, Ф.И.О.)

Стажер _____

(подпись, Ф.И.О.)

Инструктор _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение №2
к Положению о порядке обучения
и проверке знаний требований
охраны труда руководителей,
специалистов и рабочих

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 25 «Василек»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии по проверке знаний по охране труда технического (*педагогического*) персонала

"__" _____ 20__ года

Комиссия в составе:

председателя _____

(должность, фамилия, инициалы)

и членов комиссии _____

(должность, фамилия, инициалы)

На основании приказа N ___ от "__" _____ 20__ года *провела проверку знаний по охране труда технических (педагогических) работников в объеме, соответствующем их должностным обязанностям:*
и установила:

Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Место работы	Отметка о проверке знаний (сдал, не сдал)	Примечание
1	2	3	4	5

Председатель комиссии _____ (_____) (личная подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии _____ (_____) (личная подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (_____) (личная подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение №3
к Положению о порядке обучения
и проверке знаний требований
охраны труда руководителей,
специалистов и рабочих

<p>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 25 «Василек»</p>	<p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>Выдано _____ (Фамилия, имя, отчество)</p> <p>В том, что он (она) прошел(а) проверку знания требований охраны труда по итогам обучения по охране труда продолжительностью _____ час.</p> <p>Место работы _____</p> <p>Должность _____</p>
<p>Удостоверение о проверке знания охраны труда</p>	<p>Протокол заседания комиссии по проверке знания требований охраны труда от «__» _____ 20__ года № _____</p> <p>Действительно до «__» _____ 20__ года</p> <p>Председатель комиссии _____ / _____ / (фамилия, инициалы) личная подпись</p> <p>М.П. «__» _____ 20__ года</p>

