

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
29.11.2023 Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МДОУ
«Центр развития ребенка-
детский сад №25 «Василёк»
29.11.2023 № 116/25-26-211

П О Л О Ж Е Н И Е
о консультационном центре
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка – детский сад № 25 «Василёк»
для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в возрасте от 0 до
8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного центра (далее – КЦ) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 25 «Василёк» (далее – ДОО) по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, родителям детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а так же Уставом образовательного учреждения.

1.3. КЦ МДОУ является одной из форм оказания помощи семье в обучении, воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2. Задачи

2.1. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольное учреждение, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

3. Организация деятельности

3.1. Общее руководство работой КЦ ДОО возлагается на руководителя образовательного учреждения.

3.2. Руководитель образовательного учреждения:

- назначает ответственного за деятельность КЦ ДОО на учебный год;
- утверждает график и план работы КЦ ДОО на учебный год;
- обеспечивает создание специального раздела на сайте образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования, обеспечивающего возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи, формы заявления и другая необходимая информация).
- контролирует деятельность КЦ ДОО;

3.3. Ответственный за деятельностью КЦ:

- Организует учёт обращений родителей (законных представителей), обратившихся и получивших помощь в консультационном центре;
- Составляет план работы КЦ ДОУ на учебный год;
- Ведет документацию согласно пункта 4.1. настоящего Положения;
- Предоставляет руководителю отчет о деятельности КЦ ДОУ.

3.4. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, осуществляют специалисты дошкольного образовательного учреждения: заведующий, заместитель заведующего, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре.

3.5. КЦ ДОУ оказывает консультативную помощь по запросам родителей (законных представителей), обратившихся в дошкольное учреждение по телефону или оставив заявку на электронной почте дошкольного учреждения, в течение 10 рабочих дней от момента получения заявки. Исходя из заявленной тематики, ответственный за работу КЦ ДОУ привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет информацией в полной мере.

3.6 Специалисты, оказывающие методическую и консультативную помощь, несут ответственность в своей деятельности перед родителями (законными представителями), руководством ДОУ за:

- компетентность и профессионализм,
- за обоснованность и эффективность рекомендаций,
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.7. Основными видами деятельности КЦ ДОУ являются: организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения.

3.8. Работа с родителями (законными представителями) в КЦ ДОУ проводится в различных формах: групповых, подгрупповых и индивидуальных.

3.9. КЦ ДОУ работает 2 раза в неделю: вторник, четверг, с 15.00 до 16.30ч. в течение учебного года.

3.10. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя заведующего по ВМР, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4. Документация консультационного центра

4.1. Для фиксирования деятельности консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- журнал посещаемости консультаций, лекториев.

