

Выписка из протокола

30.03.2023

№1

Заседания педагогического совета

**Тема:** Проектирование образовательной деятельности по формированию экологической культуры и ценностному отношению к природе

Присутствует: 30 человек

Отсутствует: 4 (Серебренникова С.С., Тарасова Ю.В.-конференция, Юханова А.А.-б/л, Костюкевич А.К. -б/л)

**Повестка:**

1.Итоги тематического изучения «Создание образовательной среды для экологического воспитания дошкольников» -группы № 3,4, 5,

**2.Методический кампус**

-Формирование у дошкольников осознанно правильного отношения к природе посредством трудовой деятельности.

-Использование календаря в формировании основ экологической культуры

-Воспитание любви к родному краю через эколого-эстетическое развитие

-Организация культурной практики «Путешествие занимательного экологического рюкзака» (Павляк И.М.)

3.Итоги работы в проекте «Наставник 3.0» Горюнова Н.В., Цевелева М.В.

4.Рассмотрение Программы развития на 2023-2028годы

5.Рассмотрение отчета о самообследовании

**6.Результаты работы рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности по ФОП**

**Слушали:**

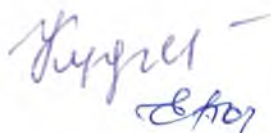
**6. Печенкину Т.В.**, зам.зав по ВМР, руководителя рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности по ФОП. Представила аналитическую справку по результатам внутреннего аудита соответствия ООП ДО МДОУ Федеральной образовательной программе. По результатам аудита необходимо разработать новую ООП ДО на основе ФОП

**Решение:**

6.Рабочей группе приступить к разработке новой ООП ДО, всем педагогам пройти курсовую подготовку по освоению ФОП ДО до 01.08.2023

Секретарь:

Председатель:



Кудерова Е.Г.

Бочкова Е.Л.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-детский сад №25 «Василёк»

Выписка из протокола

30.05.2023

№2

Заседания педагогического совета

**Тема:** Итоги работы за 2022-2023 учебный год

Присутствует: 32 человека

Отсутствует: Цевелева М.В., педагог-психолог (отпуск), Кудерова Е.Г.,  
воспитатель (отпуск)

**Повестка:**

1. Вступительное слово  
2. Выполнение годовых задач  
3. Анализ кадрового состава, профессиональное развитие, достижения педагогов- Бочкова Е.В.

4. Качество предоставления образовательных услуг  
-сохранение и укрепление здоровья детей-  
-мониторинг освоения ООП

-готовность выпускников к школьному обучению

-создание условий для творческой реализации

5. Качество педагогической деятельности

6. Удовлетворенность родителей образовательной деятельностью.-

независимая оценка

7. Презентация проекта ОП ДО МДОУ № 25 на основе ФОП ДО

8. Обсуждение проекта основных задач на новый учебный год

9. Разное:

-вручение благодарностей

-подготовка к летнее- оздоровительному сезону

**Слушали:**

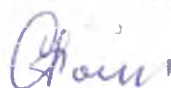
7. Печенкину Т.В. представила проект ОП ДО.

Вопросы: не доработан организационный раздел ОП ДО, необходимо разработать план воспитательной работы в соответствии с тематическими неделями.

**Решение:**

3. Рабочей группе доработать ОП ДО и представить на рассмотрение до 31.08.2023

Секретарь:



Фортова СС

Председатель:



Бочкова Е.Л.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка-детский сад №25 «Василёк»

Протокол

29.08.2023

№3

Заседания педагогического совета

**Тема: Приоритетные направления деятельности МДОУ в 2022/2023 уч. году**

Присутствует: 24 человека

Отсутствует: 4 (отпуск)

**Повестка:**

- 1.Итоги готовности МДОУ к новому учебному году.
- 2.Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год
- 3.Утверждение ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР

**Слушали:**

1.**Бочкову Е.В.**, заведующего, подвела итоги готовности МДОУ к новому учебному году. Во всех группах проведен косметический ремонт, работают учебные кабинеты, на средства субвенции приобретено игровое оборудование по робототехнике. Все педагоги подготовили документацию, в группах имеется все необходимое для проведения образовательной деятельности.

2.**Печенкину Т.В.**, зам.зав.по ВМР, представила годовой план работы по реализации задач:

-Обеспечение готовности педагогов к реализации задач Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

-Создание организационно-методических условий для культурно-творческого развития дошкольников в различных видах деятельности.

3.**Кудерову Е.Г.**, воспитателя, члена рабочей группы по разработке ОП ДО, представила ОП ДО, целевой, содержательный и организационный разделы.

4.**Худякову Е.А.**, учителя-логопеда, представила АОП ДО для детей с ТНР

**Решение:**

- 1.Утвердить годовой план работы на 2023-2024 учебный год
- 2.Утвердить ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР

Секретарь:



Кудерова Е.Г.

Председатель:



Бочкова Е.Л.